

СОГЛАСОВАНО:

на педагогическом совете

МАДОУ «Детский сад № 85» г. Перми

Секретарь  Ухина Ж. Н.

Протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ

«Детский сад № 85» г. Перми

Приказ № 01-18/1 от 30.08.2021



**Положение**  
**об оказании логопедической помощи в**  
**МАДОУ «Детский сад № 85» г. Перми**

Пермь, 2021

## **Общие положения**

Настоящий порядок определяет организацию и осуществление образовательной деятельности учителя – логопеда муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 85» г. Перми.

Настоящий порядок разработан в соответствии с нормативными правовыми актами федерального уровня:

Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273 “Об образовании в Российской Федерации”

Трудовым кодексом Российской Федерации от 30. 12. 2001 № 197-ФЗ (принят ГД РФ 21. 12. 2001, действующая редакция от 31. 12. 2014);

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26. 08. 2010 г. № 761 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17. 10. 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Распоряжением Минпросвещения России от 06. 08. 2020 г. № Р – 75 (ред. От 06. 04. 2021) «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30. 08. 2013 № 1014;

СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее СанПиН), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29. 12. 2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15. 09. 2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

Распоряжением Минпросвещения России от 09. 09. 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого – педагогическом консилиуме образовательной организации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 декабря 2014 г. № 1601 г. Москва «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемые в трудовом договоре»;

Приказом Минобрнауки РФ от 27. 03. 2006 г. № 69 «Об особенностях режима работы рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»;

Письмом Министерства образования РФ от 22. 01. 98 № 20-58-07ин/20-4 «Об учителях – логопедах и педагогах – психологах учреждений образования».

Настоящий порядок разработан в соответствии с документами образовательной организации:

Уставом МАДОУ «Детский сад № 85»;

Образовательной программой МАДОУ «Детский сад № 85» на текущий учебный год.

В соответствии со статьей 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства.

На основании Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26. 08. 2010 г. № 761 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» направления работы специалистов определяются исходя из квалификационных требований к занимаемой должности.

На основании Приказа Министерства образования и науки российской Федерации от 22. 12. 2014 г. № 1601 «о продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Приказа Министерства образования и науки РФ от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»:

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю и составляет для учителей – логопедов – 20 часов в неделю.

Так же, согласно Письма Министерства образования и науки РФ от 24. 09. 2009 года № 06-1216 «О совершенствовании комплексной многопрофильной психолого –

педагогической и медико – социально – правовой помощи обучающимся, воспитанникам» для разработки маршрутов, индивидуальных образовательных программ: соответственно 3, 5 часа в месяц и 25 часов в год на одного обучающегося.

Норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах.

В соответствии со статьей 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» учитель – логопед обязан учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.

В соответствии со статьей 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (просветительская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно – оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

Вся работа учителя – логопеда с воспитанниками МАДОУ «Детский сад № 85» осуществляется с письменного согласия родителей (законных представителей). Зачисление на коррекционные логопедические занятия осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) и заключения ПМПК города Перми либо заключения психолога – педагогического консилиума (далее - ПП к) МАДОУ «Детский сад № 85» г. Перми.

Ответственность за посещение детьми логопедических занятий несет учитель-логопед, воспитатель, администрация ДОУ.

Для организации работы специалиста выделяется кабинет (помещение) площадью, отвечающей санитарно – гигиеническим нормам.

Для специалистов МАДОУ «Детский сад № 85» г. Перми участие в работе ПП к является обязательным.

На основании Приказа Минобрнауки РФ от 27. 03. 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников образовательных учреждений» в каникулярный период специалисты осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу в пределах установленного объема учебной нагрузки, определенной им до начала каникул.

Периоды отмены учебных занятий для воспитанников по санитарно – эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем специалиста.

Специалист выполняет необходимую для обеспечения коррекционно – образовательного процесса деятельность, включающую подготовку к занятиям, оснащение кабинета методическим и демонстрационным материалом, оформление документации, консультации со специалистами консилиума, посещение методических объединений, педагогических советов, совещаний, супервизий.

### **Организация работы учителя – логопеда Основные направления работы учителя - логопеда**

**Целью логопедического сопровождения** в МАДОУ «Детский сад № 85» является создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей, в освоении ими дошкольной образовательной программы и подготовка детей к успешному обучению в общеобразовательной школе.

#### **Основные задачи:**

- диагностика и анализ уровня развития речевой деятельности воспитанников;
- коррекция недостатков произношения: фонетических нарушений (ФН), фонематического недоразвития речи (ФНР), фонетико – фонематического недоразвития речи (ФФНР), ТНР (ОНР), системного недоразвития речи (СНР);
- своевременное предупреждение возникновения нарушений чтения и письма;
- коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития;
- пропаганда логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей) – разъяснение специальных методов и приемов оказания помощи детям с нарушениями речи.

#### **Основные направления деятельности:**

##### **Коррекционное:**

- создание условий, направленных на коррекцию нарушений речевого развития воспитанников и обеспечивающих достижение воспитанниками, имеющими нарушения речи уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме.

##### **Мониторинговое:**

- отслеживание динамики речевого развития детей, их успешности в освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы.

##### **Профилактическое:**

- создание условий, направленных на профилактику нарушений в развитии устной и письменной речи воспитанников дошкольного возраста.

Просветительское:

– создание условий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников дошкольной организации, педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.

### **Организация рабочего времени**

Продолжительность рабочего времени за ставку заработной платы учителя – логопеда устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю и составляет 20 нормируемых часов. Учитель – логопед работает 5 дней в неделю.

Учитель – логопед работу с детьми дополняет работой с родителями (законными представителями) и проводит консультации, беседы, выступает на родительских собраниях.

График работы и циклограмма учителя – логопеда может быть составлена в зависимости от занятости детей, как в первую, так и во вторую половину дня.

Планирование логопедической работы учитель – логопед осуществляет в соответствии с образовательными программами, адаптированными основными общеобразовательными программами.

Коррекционная работа осуществляется на основании рабочей программы учителя - логопеда на текущий учебный год. Специалист несет ответственность за ее реализацию не в полном объеме.

В случае необходимости уточнения речевого диагноза учитель – логопед рекомендует родителям (законным представителям) пройти с ребенком обследование на ПМПК города Перми, в учреждениях здравоохранения.

Учитель – логопед проводит методическую работу и другую педагогическую работу, которая включает консультирование родителей, выступление на методических объединениях, педагогических советах, обобщение и презентацию профессионального опыта, участие в ППк.

При организации логопедического сопровождения групп общеразвивающей направленности, время с 1 по 15 сентября и с 16 по 30 мая отводится для проведения обследования воспитанников, которые занимаются с учителем – логопедом в текущем учебном году, и выявление детей, нуждающихся в логопедической помощи. В остальное время учебного года проводится коррекционно – образовательная деятельность.

Общая продолжительность курса коррекционных занятий в течение учебного года зависит от особенностей развития ребенка, стойкости и выраженности нарушения и составляет от 2-х месяцев до года. В конце учебного года, при необходимости

продолжения коррекционно – развивающей работы проводится обсуждение динамики развития ребенка на ПП к МАДОУ «Детский сад № 85» г. Перми. В соответствии с решением консилиума и рекомендациями продолжить занятия, коррекционная работа пролонгируется. По отношению к детям с ОВЗ решение о необходимости проведения коррекционной работы и ее направленности принимает ПМПК города Перми ежегодно. АОП и программы коррекционной работы специалистов для обучающегося с ОВЗ составляется на основании заключения ПМПК в течение 30 дней с момента написания родителем (законным представителем) обучающегося заявления об обучении по АОП.

Коррекционные занятия с детьми проводятся ежедневно как в часы, свободные от непосредственно - образовательной деятельности в режиме дня, так и во время непосредственно – образовательной деятельности, но по согласованию с администрацией ДОУ.

Другие режимные моменты и перерывы между НОД могут быть использованы специалистом для проведения коррекционно – образовательной деятельности.

Учитель – логопед не может осуществлять коррекционно – образовательную деятельность во время приема пищи детьми, но может приступить к индивидуальной работе по мере съедания пищи ребенком.

Во время проведения прогулки учитель – логопед может осуществлять индивидуальную работу с ребенком продолжительностью в соответствии с возрастом и СанПиН, но не более 20 минут.

Основной формой логопедической коррекции являются индивидуальные занятия, могут использоваться и подгрупповые.

Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем – логопедом в зависимости от тяжести нарушений речевого развития.

Индивидуальные занятия проводятся 1-2 раза в неделю с детьми, имеющими ФНР, ФФНР, 2-3 раза в неделю с детьми, имеющими ТНР (ОНР), с заикающимися детьми – 2-3 раза в неделю. Продолжительность индивидуального коррекционного занятия должна составлять не более 20 минут.

Продолжительность коррекционного занятия не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и действующими СанПиН:

Продолжительность непрерывной непосредственной образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не должна превышать 30 – 40 минут соответственно, а в

старшей и подготовительной группах – 45 минут и 1, 5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 – 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводят физкультурные минутки.

Показатель коррекционной работы учителя – логопеда определяется по стабильным результатам в развитии звуковой стороны, фонематического восприятия, лексико – грамматического компонента и связной речи ребенка. Итогом работы учителя – логопеда является состояние звукопроизношения детей, выпускаемых в школу и положительная динамика развития речевой компетенции.

В соответствии с установленными целями и задачами ДООУ учитель - логопед может оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх основных образовательных программ с учётом потребностей семьи на основе договора с родителями (законными представителями).

### **Порядок зачисления на логопедические занятия**

Зачисление воспитанников на логопедические занятия осуществляется на основании решения ПП к, а детей с ограниченными возможностями здоровья на основании заключения ПМПК города Перми.

В первую очередь на логопедическое сопровождение зачисляются воспитанники, имеющие нарушения в развитии устной речи, препятствующие их успешному освоению образовательной программы, адаптированных основных образовательных программ (дети с ТНР (ОНР), СНР, ФФНР и ФНР; дети подготовительных групп).

На логопедическое сопровождение зачисляются дети, имеющие нарушения в развитии устной речи – общее недоразвитие речи (ОНР) разной степени выраженности; системное нарушение речи (СНР), фонетико – фонематическое недоразвитие речи (ФФНР), фонематическое недоразвитие речи (ФНР), недостатки произношения – фонетические нарушения, нарушения речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (дизартрия, риноплазия – по медицинскому заключению); заикание (логоневроз).

На логопедическое сопровождение зачисляется не более 25 воспитанников.

Отчисление детей проводится по приказу руководителя ДООУ по следующим основаниям: - по заявлению родителей (законных представителей),

- по решению ПП к образовательного учреждения в связи с преодолением речевых нарушений.

Выпуск воспитанников производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений речевого развития.



Зачисление детей проводится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

В случае отсутствия ребенка на занятиях по уважительной причине (болезни) место за ним сохраняется.

В случаях, когда коррекционное занятие отменяется по независящим от дошкольной организации и сотрудника уважительным причинам (болезнь ребенка, санаторно – курортное лечение, семейные обстоятельства и др.) время, отведенное на эту работу, заменяется на занятие с другим ребенком.

При систематическом непосещении занятий учитель – логопед уведомляет родителей (законных представителей) о факте нарушений режима посещаемости, и, при дальнейших пропусках, воспитанник переводится в резервный список, а на его место зачисляется другой ребенок, нуждающийся в логопедическом сопровождении.

### **Ведение отчетной документации**

1. График работы и циклограмма рабочего времени;
2. Журнал учета посещаемости коррекционных занятий;
3. Список детей, нуждающихся в логопедической помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения;
4. Рабочие программы по количеству логопедических заключений;
5. Программа индивидуального сопровождения ребенка;
6. Речевая карта и протокол обследования;
7. Паспорт логопедического кабинета.
8. Аналитический отчет о проведенной работе за год;
9. Портфолио специалиста.