

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 85» г. Перми
_____ С.Д. Лбова

**План мероприятий (дорожная карта) МАДОУ «Детский сад № 85» г. Перми
приведения АОП ДО и других нормативных документов локального уровня
в соответствии с требованиями ФАОП ДО и других нормативных документов
федерального значения
на период до 31.08.2023 года**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Создать рабочую группу по внедрению ФАОП ДО	Срочно	Лбова С.Д.	Приказ 01-18/46 от 31.01.2023 г. о создании рабочей группы
Организовать ознакомление педагогического коллектива с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФАОП ДО	До 30.05.2023 г	Лбова С.Д. Члены рабочей группы	Протоколы
Провести аудит адаптированных образовательных программ детского сада на соответствие требованиям ФАОП ДО	До 01.05.2023 г	Члены рабочей группы	Отчет
Составить проект АОП детского сада с учетом ФАОП ДО	До 10.08.2023 г.	Члены рабочей группы	Проект обновленных АОП
Принять участие в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФАОП в образовательной практике ДОО во всех субъектах РФ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	По плану	Члены рабочей группы	Сертификат участника
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФАОП ДО	Постоянно	Лбова С.Д.	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФАОП ДО	Постоянно	Лбова С.Д. Члены рабочей группы	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФАОП ДО
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФАОП ДО	До 25.08.2023 г	Лбова С.Д.	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об утверждении новой АОП ДО в соответствии с ФАОП ДО и использовании ее при осуществлении	До 25.08.2023 г	Лбова С.Д.	Приказ

воспитательно-образовательной деятельности			
3. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФАОП ДО.	До 28.08.2023 г	Лбова СД	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФАОП ДО	До 28.08.2023 г	Лбова СД	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФАОП ДО	До 28.08.2023 г	Лбова СД, Члены рабочей группы	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФАОП ДО	Постоянно	Лбова СД,	Приказ, документы о повышении квалификации
4. Методическое обеспечение			
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФАОП ДО	Постоянно	Лбова СД, Члены рабочей группы	Рекомендации, методические материалы и т. п.
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФАОП ДО	Итоговые (2022-2023 уч.г.), вводные (август-08 сентября 2023)	Лбова СД, Члены рабочей группы	Протоколы
Разместить ФАОП ДО на сайте детского сада	До 25.08.2023 г	Лбова СД, Члены рабочей группы	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационные стенды по вопросам применения ФАОП ДО в методическом кабинете	Постоянно	Лбова СД, Члены рабочей группы	Информационные стенды