

**Аналитическая справка по итогам работы МАДОУ «Детский сад №85» г. Перми**

**в 2022-2023 учебного года**

**1.1. Общая характеристика дошкольного учреждения**

Полное наименование ДОУ	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 85» г. Перми
Краткое наименование ДОУ	МАДОУ «Детский сад № 85» Г. Перми
Тип, вид, организационно-правовой статус	Автономное
Юридический адрес	614023, г. Пермь, ул. Камышинская, 9
Фактический адрес (включая адреса филиалов)	614023, г. Пермь, ул. Камышинская, 9 (корпус 1), 614023, г. Пермь, ул. Камышинская, 1 (корпус 2), 614023, г. Пермь, ул. Судозаводская, 26 (корпус 3)
Телефон/факс	(342)215-15-13
Сайт/e-mail	<a href="https://ds85perm.ru/">https://ds85perm.ru/</a> /ds85@permedu.online
Дата основания	Корпус 1 - 1960г Корпус 2 – 1963 г Корпус 3 – 1959 г.
Имеющиеся лицензии на образовательную деятельность (действующие), серия, номер, дата выдачи	от 12.08.2015 № 4225
Свидетельство о государственной аккредитации, серия, номер, дата выдачи	_____
ФИО руководителя учреждения	Лбова Светлана Дмитриевна
ФИО заместителей руководителя ДОУ по направлениям	Шукина Екатерина Николаевна – заместитель заведующего

**Организация образовательной деятельности**

Дошкольное учреждение работает в режиме 5-ти дневной рабочей недели с 7.00 до 19.00.

В настоящее время функционирует 22 общеразвивающие группы (1, 2, 3 корпуса), из них

**01.01.2022 – 31.08.2022 г:** 2 группа раннего возраста, 2 вторых младших групп, 6 средних группы, 6 старших группы, 5 подготовительных к школе групп, 1 - ГКП 4-часовая, 1 семейная группа.

**01.09.2022 – 31.08.2023 г.:** 1 - ГКП 4-часовая, 2 группы раннего возраста, 5 вторых младших групп, 4 средних группы, 4 старших группы, 6 подготовительных к школе групп

**Укомплектованность групп в ДОУ**

	Количество детей	Количество детей
	<b>01.01.2022 – 31.08.2022</b>	<b>01.09.2022 – 31.12.2022</b>
Детей раннего возраста	62	64
детей младшего дошкольного возраста	61	165
детей среднего дошкольного возраста	181	126
детей старшего дошкольного возраста	172	97
детей подготовительного дошкольного возраста	152	180
4-часовая	9	8

Семейная группа	3	0
Всего	640	640

#### Вывод:

Порядок комплектования групп определяется Учредителем в соответствии с законодательными и нормативными актами, а также Уставом МАДОУ учреждения. В учреждение принимаются дети в возрасте от 2 до 7 лет, проживающие на территории города Перми, независимо от национальности и вероисповедания родителей, на основании медицинского заключения. Группы комплектуются по одновозрастному принципу. Прием и зачисление детей в дошкольное учреждение осуществляет заведующий детским садом на основе утвержденного списка Департаментом образования, заявления родителей (законных представителей), заключенным договором между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника. Из таблицы видно, что во втором полугодии произошло увеличение воспитанников выпускных групп, что отразилось в годовых образовательных задачах ДОУ (см. ниже).

#### 1.1. Система управления ДОУ.

Текущее руководство деятельностью осуществляет заведующий ДОУ Светлана Дмитриевна Лбова. Формами самоуправления в образовательном учреждении, согласно законодательства РФ являются:

- общее собрание участников образовательного процесса (75 человек),
- педагогический совет (52 человек),
- родительский комитет (21 человек).

**Вывод:** Структура и механизм управления ДОУ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

1. На сайте ДОУ есть ссылка «Обратная связь» для предложений родителей по повышению качества управления детского сада. Так же родители оставляют свои оценки и отзывы на сайте «Оценка качества муниципальных услуг» - в течение данного учебного года наблюдается стабильность в голосовании (текущий бал поставщика - 4.80, удовлетворенность услугой – 89 %).

#### 1.2. Результаты освоения ООП ДО, Программы воспитания ДОУ

Образовательная деятельность с детьми осуществляется в соответствии с ООП ДОУ.

Содержание воспитательно-образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении определяется также парциальными программами и методическими разработками.

Учебно-научно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса в ДОУ	
Программное обеспечение образовательного процесса	Безопасность: Учебное пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста. / Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина. – М.: ООО «Издательство АСТ-ЛТД», 1998. – 160 с.
	3. Основы безопасности детей дошкольного возраста. / Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина. М.: Просвещение, 2007.
	«Приобщение детей к истокам русской народной культуры» Князева О. Л. Ушакова О.С., Струнина Е.М. Развитие речи детей. М., 2008
	«Формирование элементарных математических представлений у дошкольников» Т.В. Тарунтаева, Т.И. Алиева
	«Конструирование и ручной труд в детском саду» Л.В. Куцакова
	Л.И. Пензулаева «Физкультурные занятия в ДОУ»
	А.Г. Арушанова, Р.А. Иванкова, Е.С. Рычагова «Коммуникация. Развивающее обучение с детьми», Программа «Я-ТЫ-МЫ» О.М. Князева, Р.Б. Стеркина
«Программа экологического воспитания дошкольников «Пермский край - мой родной край» А.М. Федотова Н.А. Рыжова «Экологическое воспитание дошкольника» Марудова Е.В. Ознакомление дошкольников с окружающим миром. Экспериментирование. СПб., 2010.	

Совмещение программ происходит путем интегрированного комплексно-тематического планирования. Содержание ООП ДОУ реализуется в образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов деятельности:

- непосредственно образовательная деятельность;
- образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;
- самостоятельной деятельности детей;
- во взаимодействии с семьями детей.

В процессе реализации образовательных областей осуществляется их интеграция.

Воспитательно-образовательный процесс в 2022-2023 учебном году был направлен на реализацию главной цели: повышение качества образования дошкольников, а так же качественную и эффективную организацию работы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС. Качество процесса воспитания и обучения детей прослеживается по итогам педагогической диагностики, основанной на педагогическом наблюдении, изучении детских работ, показывают положительную динамику в индивидуальном образовании каждого ребенка, а так же позволяет педагогам оптимизировать работу с дошкольниками.

Учреждением разработан учебный план с учетом всех требований. В нем обосновано распределение времени на решение основных и приоритетных задач развития. Определено содержание инвариантной и вариативной части образовательной программы. Сетка организованной образовательной деятельности с детьми соответствует требованиям СанПиН. Воспитательно-образовательный процесс планируется и осуществляется с учетом интересов, потребностей и возможностей детей.

Реализация образовательных областей проходила в процессе совместной и самостоятельной деятельности. При планировании совместной деятельности педагогами использовались разнообразные формы её организации.

Работа всех педагогов и специалистов ДОУ ведется во взаимодействии.

**Программа воспитания** явилась компонентом основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО).

Цель рабочей программы воспитания: личностное развитие дошкольников и создание условий для их позитивной социализации на основе базовых ценностей российского общества достигалась через:

- формирование ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе;
- овладение первичными представлениями о базовых ценностях, а также выработанных обществом нормах и правилах поведения;
- приобретение первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с базовыми национальными ценностями, нормами и правилами, принятыми в обществе.

Решены задачи:

Патриотического воспитания и формирование российской идентичности.

Возраст	Задачи
2-3 лет	Воспитание у ребенка любви и привязанности к своей семье, дому, детскому саду.
3-4 года	Воспитывать любовь к малой Родине. Формировать уважение к людям военных профессий.
4-5 лет	Воспитывать любовь к малой Родине. Формировать уважение к людям военных профессий, участникам и героям войн. Воспитывать почтение к выдающимся людям нашей страны. Формировать уважение к символам государства. Воспитывать чувство принадлежности к празднованию государственных праздников страны.
5-6 лет	Воспитывать любовь к малой Родине и Отечеству. Формировать готовность знать законы и правила граждан России. Формировать уважение к людям военных профессий, участникам и героям войн. Воспитывать уважение к защитникам Родины. Воспитывать гордость за выдающихся людей Пермского края и страны. Формировать уважение к символам государства. Воспитывать чувство принадлежности к празднованию государственных праздников страны. Воспитывать чувство уважения к истории Пермского края и памятникам, отражающим историческое событие.
6-7 лет	Воспитывать любовь к Отечеству, малой Родине. Формировать осознание себя гражданином России – продолжателем традиций предков. Воспитывать чувство гордости за свою Родину, верность идеалам Отечества. Формировать готовность выполнять законы России, правовое самосознание и законопослушность, понимание основ правовых норм. Формировать уважение к людям военных профессий, участникам и героям Родины, прививать гордость за своих предков, которые участвовали в военных сражениях. Воспитывать уважение к героям Отечества и выдающимся людям (писателям, поэтам и др.) малой Родины, страны и мира. Воспитывать чувство принадлежности к празднованию государственных праздников страны.

	Воспитывать чувство уважения к истории Пермского края и памятникам, отражающим историческое событие. Формировать уважение к символам государства, символике Пермского края.
--	--

Трудового воспитания и профессионального самоопределения

Возраст	Задачи
2-3 года	Воспитывать опрятность, умение замечать беспорядок в одежде и устранять его при помощи взрослых.
3-4 года	Воспитывать желание принимать посильное участие в трудовой деятельности взрослых. Воспитывать опрятность, умение замечать беспорядок в одежде и устранять его при небольшой помощи взрослых. Воспитывать уважительное, бережное отношение к результатам труда и творчества, своего и сверстников. Воспитывать уважение к людям знакомых профессий, бережное отношение к результатам их труда. Развивать умение использовать дружелюбный, спокойный тон, речевые формы вежливого общения со сверстниками и взрослыми во время трудовой деятельности.
4-5 лет	Воспитывать положительное отношение к труду, желание трудиться. Продолжать воспитывать уважение к людям знакомых профессий, бережное отношение к результатам их труда. Продолжать воспитывать у детей опрятность, привычку следить за своим внешним видом. Закреплять умение замечать и самостоятельно устранять беспорядок в своем внешнем виде. Воспитывать желание использовать средства интонационной выразительности в процессе общения со сверстниками и взрослыми во время трудовой деятельности.
5-6 лет	Воспитывать положительное отношение к труду, желание выполнять посильные трудовые поручения. Продолжать воспитывать уважение к людям знакомых профессий, бережное отношение к результатам их труда. Воспитывать культуру трудовой деятельности, бережное отношение к материалам и инструментам. Воспитывать ценностное отношение к собственному труду, поддерживать инициативу детей при выполнении посильной работы, формировать умение достигать запланированного результата. Развивать умение соблюдать этику общения в условиях коллективного взаимодействия.
6-7 лет	Воспитывать потребность трудиться. Воспитывать желание участвовать в совместной трудовой деятельности, стремление быть полезными окружающим, радоваться результатам коллективного труда. Развивать умение осознанного выбора этикетной формы в зависимости от ситуации общения, возраста собеседника, цели взаимодействия.

**Вывод:** На основании проведенной работы очевидно, что у 96% выпускников – 2023 года подготовительных групп сформированы целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования с отражением результатов в ЛКД.

Так же успешность детей (4-7 лет) с сентября 2022 по май 2023 года отражена в ЛКД.

Обеспечивая реализацию образовательных задач и удовлетворение запросов родителей, в детском саду велась дополнительная образовательная деятельность. Так же родителям предоставлялись компьютеры для работы в ЛКД, где отражаются успехи их детей.

#### Решались следующие задачи:

1. Продолжить работу по развитию коммуникативных способностей дошкольников 5 – 7 лет через апробацию городской подпрограммы «Событийность». Продолжить работу в рамках «Часа речи» с детьми 2-5 лет.
2. Продолжить работу по развитию социально-коммуникативных навыков у детей 3-5 лет через игровую деятельность.
3. Продолжить развитие регулятивно-коммуникативных навыков у дошкольников 5-7 лет через технологии детской журналистики, волонтерского движения.
4. Повысить индекс здоровья на 0,01% в группах детей с 2-3 лет путем внедрения Технологии физического развития детей от года до трех лет Т.Э. Токаевой

#### Приоритетная задача развития ДОУ:

1. С целью повышения качества образования в ДООУ обучение педагогов на КПК до 100% в течение года по направлениям: речевое развитие, использование современных технологий и образовательных платформ (МЭО, STEAM) в развитии детей дошкольного возраста.
2. Внедрение программ г. Перми «Событийность» (второй эшелон), «Цифра»

Образовательный процесс в детском саду строится с учетом возрастных принципов и адекватных дошкольному возрасту форм работы с детьми. В течение дня с детьми проводится непосредственно образовательная деятельность, режимные моменты, в процессе которых реализуются поставленные педагогами образовательные задачи в совместной и самостоятельной деятельности, в разнообразных видах детской деятельности.

В ДООУ организована помощь детям и их родителям в рамках работы ППк, взаимодействия специалистов и воспитателей дошкольных групп, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, психологом, учителем-логопедом, инструктором по физическому воспитанию, музыкальными руководителями.

В 2022 – 2023 уч. году в ДООУ дети с ОВЗ: (2 – ЗПР). В 2022 – 2023 уч.году велось адаптированное обучение 2 воспитанникам. К концу учебного года АОП освоены на 100 %.С 01.09.2023 года оба ребенка станут учениками МАОУ «СинГез».

В течение года были направлены на ПМПк 5 детей, из которых 1 переводится в специализированный детский сад г. Перми.

В ДООУ действует пункт логопедической помощи – 25 человек. Зачисление и отчисление детей идет по результатам обследования учителем-логопедом и на основании заключения городского ПМПк.

Количество опекаемых детей - 5 человек. В работе ППк учитывались обращения родителей (законных представителей) и воспитателей групп.

Ежегодно проводится анкетирование родителей с целью выявления удовлетворенности доп. образованием в ДООУ и запроса на следующий уч.год.

**Вывод:** Обработка анкет показала удовлетворенность родителей спектром дополнительных обр.услуг – 95%. Выявлен соц. запрос на расширение спектра услуг доп. образования на летний период: физкультурно-оздоровительное направление (футбол, ЛФК, «Витаминка»), познавательное-речевое (ин.языки), подготовка к школе, Робототехника.

## Результаты реализации КОП за 2022-2023 год

В течение учебного 2022-2023 года был представлен широкий ассортиментный ряд краткосрочных образовательных практик для всех воспитанников детского сада по художественно—эстетическому, познавательному и техническому направлениям.

100% Программ КОП соответствуют требованиям Кейса.

Программы «ПрофиКОП», «Речевик», «Роботроник» освоили 100% воспитанников.

Вновь поступившие воспитатели приняли участие в предоставлении КОП, разработав программы или используя уже разработанные ранее, в течение всего учебного года.

**Выводы и рекомендации:** В 2022-2023 уч. году был представлен широкий ассортиментный ряд краткосрочных образовательных практик для всех воспитанников детского сада. Реестр КОП обновлен на официальном сайте детского сада. Обновление реестра КОП происходит один раз в полгода.

### «Пермячок.ги» - охват воспитанников 100%.

В двух корпусах детского сада идет реализация еще одного муниципального компонента - программы «Пермячок.ги» - охват воспитанников 100%.

	подготовительные	старшие
Корпус 1: Камышинская, 9	31	32
Корпус 2: Камышинская, 1	149	53

**Вывод:** охват воспитанников старшего дошкольного возраста (5-7 лет) бесплатным дополнительным образованием 100%.

### «STEAM образование» - охват воспитанников.

В двух корпусах детского сада идет реализация еще одного направления- STEAM образование– охват воспитанников 3-5 лет трех групп (100%).

	2 мл.гр	средние	старшие
Корпус 1: Камышинская, 9			21

Корпус 2: Камышинская, 1		33	
Корпус 3: Судозаводская, 26	34		

**Вывод:** охват воспитанников (3-6 лет) STEAM образованием 100%.

В трех корпусах детского сада продолжено сетевое обучение на образовательной платформе «МЭО» - 150 человек

### **Качество кадрового, учебно-методического обеспечения.**

Образовательный процесс в дошкольном учреждении осуществляется силами педагогов и вспомогательного персонала.

- Руководитель: Светлана Дмитриевна Лбова, почетный работник общего образования.
- Педагог-психолог (3 корпуса): Грачева Е.А., высшая квалификационная категория
- Инструктор по физическому воспитанию: Попова Вероника Сергеевна, первая квалификационная категория.
- Учитель-логопед: Чиркова Ирина Леонидовна, имеет высшую квалификационную категорию,
- Старшие воспитатели

Особую роль в непрерывном повышении квалификации педагогов играет обучение на курсах повышения квалификации, призванных обеспечить прогрессивные изменения на этапе модернизации дошкольного образования, расширить практические знания воспитателей и педагогов о современных методах, технологиях, предоставить возможность обмена опытом.

В этом году:

- прошли курсы повышения квалификации с учетом ФГОС ДО (до 32 часов) - 15 педагогов.
- В он-лайн семинарах, вебинарах по вопросам ФГОС ДО приняли участие 100 %. Результат: обмен опытом, использование полученных знаний при прохождении процедуры аттестации на квалификационные категории.
- КПК (от 36 часов) - 21 человек.
- На 01.05.2023 г. обучены 100 % педагогов.

Повышение профессионального мастерства воспитателей так же успешно решалось в процессе участия педагогов в методической деятельности района, города, области, в социальном партнерстве с ПГГПУ. Распространение педагогического опыта и популяризации дошкольного учреждения в социуме, оповещение родителей о деятельности детского сада происходило через сопровождение сайта дошкольного учреждения, открытых социальных группах (ВК), участия в конкурсах различного уровня.

В 2022-2023 уч.г. Караваева СА явилась участником конкурса «Учитель года – 2023». Заведующий ДООУ СД Лбова приняла активное участие во Всероссийском профессиональном конкурсе «Новые связи»

**Вывод:** Таким образом, анализ профессионального уровня педагогов позволяет сделать выводы о том, что коллектив ДООУ сплоченный, квалифицированный, имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Высокий профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

Анализ состояния здоровья детей за 2022 – 2023 уч. г. и приведенные данные по посещаемости воспитанников ДООУ показывает наличие подъема уровня посещаемости и количества детей, не болевших в течение календарного года. Все мероприятия по укреплению и сохранению физического здоровья детей выполнены (100%). Задача реализована полностью.

Воспитанники ДООУ приняли участие во всех мероприятиях Лиги дошкольных спортивных клубов г. Перми, в спортивных мероприятиях Кировского района, где дети показали хорошие результаты. Вместе с тем, анализ образовательного процесса, проведенного в рамках оперативного контроля, свидетельствует о том, что

- физкультурно - оздоровительная работа ведется в системе, но не всегда при ее построении идет личностно-ориентированное взаимодействие взрослого и ребенка;
- не всегда осуществляется поддержка инициативы детей в различных видах подвижной деятельности.

Задача	Результат	Проблема
1. Продолжить работу по развитию коммуникативных способностей дошкольников 5 – 7 лет через апробацию городской подпрограммы «Событийность». Продолжить работу в рамках «Часа речи» с детьми 2-5 лет.	Выполнена полностью	Необходимо связать программу «Событийность» с ОП ДО
2. Продолжить работу по развитию социально-коммуникативных навыков у детей 3-5 лет через игровую деятельность.	Выполнена полностью.	Необходимо продолжение работы по развитию речи детей с 1 до 3 лет через игру.
3. Продолжить развитие регулятивно-коммуникативных навыков у дошкольников 5-7 лет через технологии детской журналистики, волонтерского движения.	Выполнена полностью	Разнообразить формы работы с детьми по детской журналистике для поддержания интереса дошкольников к коммуникативной деятельности.
4. Повысить индекс здоровья на 0,01% в группах детей с 2-3 лет путем внедрения Технологии физического развития детей от года до трех лет Т.Э. Токаевой	Выполнена полностью.	При построении физкультурно - оздоровительной работы уделять больше личностно-ориентированному взаимодействию взрослого и ребенка, поддерживать инициативу детей в различных видах подвижной деятельности.

Принят на  
педагогическом совете

Протокол № 1  
от «30» августа 2023 г.

**ГОДОВОЙ  
ПЛАН РАБОТЫ  
МАДОУ «Детский сад № 85» г. Перми  
на 2023-2024 учебный год**



## ЗАДАЧИ:

1. Внедрить ОП ДО в работу ДОУ.
2. Продолжить работу по развитию коммуникативных способностей дошкольников 6 – 7 лет через «Календарное событие». Продолжить работу в рамках «Часа речи» с детьми 2-5 лет.
3. Продолжить работу по развитию социально-коммуникативных навыков у детей 3-5 лет через игровую деятельность. Продолжить развитие регулятивно-коммуникативных навыков у дошкольников 5-7 лет через технологии детской журналистики, волонтерского движения.

## Сентябрь

Содержание работы	Ответственные	Дата
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей; ответственность работников дошкольных учреждений за нарушение прав детей	Заведующий	В течение месяца
2. Знакомство с нормативно-правовыми актами РФ, ПК, г. Перми в ДО. Знакомство с изменениями, внесением дополнительного в законодательство по межведомственному сотрудничеству по раннему выявлению семейного неблагополучия.	Заведующий	В течение месяца
3. Работа ТГ в ДОУ	Ст. воспитатели	Заседания 1 раз в квартал
4. Консультации «Проведение педагогических наблюдений за развитием детей и детей с ОВЗ в рамках реализации АОП»	Ст. воспитатели Специалисты	В течение месяца
5. Составление плана индивидуальной работы с педагогами к процедуре аттестации, самообразования. Консультация для педагогов, желающих пройти процедуру аттестации в 2023 – 2024уч.г.	Ст. воспитатель	В течение месяца
6. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Заведующий Заместитель	В течение месяца
7. Обучение педагогов на КПК: ПГГПУ, Единый банк доп.проф.программ и др.	Заведующий	В течение месяца
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
Продолжать работу по обучению внедрения современных технологий «STEAM», образовательной робототехнике, МЭО, городских программ «Цифра», «Мир Успеха», «Событийность»		
1. <u>Предсовет №1</u> «2023-2024 уч. год на пороге ДОУ» 1.1. Утверждение: — Отчета по результатам ЛОП, — годового плана работы ДОУ, — ОП ДОУ, УМК, АОП — режима работы ДОУ, организация питания и контроль за ним. — учебного плана ДОУ (сетка занятий, планы кружковой работы, перечень программ и технологий, реестра КОП, перечня тематических родительских собраний, безопасность личная и ДДТТ, плана работы педагогов - специалистов и пр.). — графика аттестации педагогов на СЗД и квалификационные категории — утверждение перечня ТГ и плана их работы — Утверждение мероприятий по физкультурно-оздоровительному направлению всех участников образовательных отношений ДОУ — Утверждение мероприятий по реализации Программы Развития ДОУ в течение учебного года.	Заведующий	Август, 2023 г.
Семинар для педагогов по городским программам «Событийность», «Цифра» и пр. Внедрение в образовательный процесс» - (5-7 лет)	Ст. воспитатели Педагоги	1-2 неделя сентября, 2023

<p>1. <b>Малый педсовет</b> «Адаптация детей к условиям детского сада от 1 года до 4х лет. ОП ДОУ: ранний возраст»</p> <p>План:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Организация приема детей в детский сад. Правила внутреннего распорядка воспитанника.</li> <li>— Приемы и методы педагогического воздействия на разных этапах привыкания детей в условиях ДОУ.</li> <li>— Организация игровой деятельности детей в период адаптации.</li> <li>— Внедрение Технологии физического развития детей от года до трех лет Т.Э. Токаевой в группах детей с 2-3 лет.</li> <li>— Организация питания детей в период адаптации</li> <li>— Рекомендации педагогам по работе с родителями вновь поступивших детей.</li> <li>— Проведение педагогического наблюдения за развитием самостоятельности детей 2-4 лет</li> </ul>	Ст. воспитатели Педагог- психолог	2 неделя сентября 2023 г.
2. Семинар в рамках ПР: Наши успехи!	Ст. воспитатели Педагог-психолог	3 неделя сентября 2023г.
3. Семинар в рамках ПР: «Сценарирование календаря Событий»	Ст. воспитатели Специалисты	3-4 неделя 2023.
4. Семинар по активации работе в автоматизированной информационной системе «Траектория».	Заведующий	В течение месяца 2023 г.
5. Консультации по реализации ОП	Ст. воспитатели Специалисты ТГ	Ежемесячно
<b>2. Воспитательная работа</b>		
1. Каникулярная неделя «Здравствуй Осень»	Специалисты	01-09.09.2023
2. Праздник «Осенний перезвон»	Муз.руководитель	01.09.2023
3. Диагностирование уровня развития детей в группах.	Воспитатели	12.09- 29.09.2023
4. Прогулки-походы «Осенние дорожки» (по территории ДОУ)	Инструктор по ФИЗО	01-09.09.2023
5. Участие в районных спортивно-оздоровительных мероприятиях, мероприятиях Лиги ДОУ г. Перми	Инструктора по ФИЗО	По плану РМО, Лиги ДОУ г. Перми
<b>3. Работа с родителями</b>		
1. Семейный конкурс по созданию групповых стенгазет «Ладонка в ладошке, безопасная дорожка»	Воспитатели групп	В течение месяца
<p>2. Проведение групповых родительских собраний с включением вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Безопасность: личная, ПДД.</li> <li>2. Пожарная безопасность</li> <li>3. ЖО. ГР и ГР СОП</li> <li>4. ЗОЖ</li> <li>5. ЛКД</li> <li>6. Внутренний распорядок ДОУ</li> <li>7. МЭО и STEAMобразование</li> <li>8. МДК «12 месяцев-12 конкурсов»</li> <li>9. Антикоррупционные действия</li> <li>10. Антитеррор</li> <li>11. Питание ребенка – залог его здоровья!</li> </ol>	Воспитатели групп	В течение месяца
3. Ярмарка «Дополнительное образование в ДОУ» с показом педагогами обучающих элементов своей услуги	Отв.за доп услуги в ДОУ	12.09- 30.09.2023

4. Заключение договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении дополнительных платных услуг	Отв.за доп услуги в ДОУ	3-4 неделя месяца
5. Приглашение родителей на заседания ППк и ППС для заключения соглашения по совместной работе со специалистами ДОУ.	По мере необходимости	В течение месяца
<b>5. Медико – педагогическая деятельность</b>		
1. Мероприятия по профилактике простудных заболеваний	Мед.работник	в течение месяца
2. Антропометрия детей на начало учебного года	Мед.работник	в течение месяца
3. Определение детей по группам здоровья, консультирование воспитателей.	Мед.работник	в течение месяца
4. Планирование работы ППк, определение детей с затруднениями в освоении ООП ДО, составление и утверждение плана направлений воспитанников на ПМПк г. Перми.	Ст. воспитатели Специалисты	в течение месяца
5. Психолого-педагогическая диагностика, логопедическое обследование речи детей подготовительных к школе групп.	Педагог-психолог, учитель-логопед	в течение месяца
6. Планирование работы ППС, определение детей СОП и группы риска.	Ст. воспитатели Специалисты	в течение месяца
<b>6. Административно – хозяйственная деятельность</b>		
1. Разработка плана по подготовке здания и помещений ДОУ к зиме.	Заведующий Заместитель	В течение месяца
2. Маркировка и подбор мебели в группах	Воспитатели групп	В течение месяца
3. Работа по благоустройству территории	Заместитель Воспитатели	В течение месяца
4. Организация работы по контролю за питанием в ДОУ, назначение ответственных. Проверка организации питания в группах	Заведующий	В течение месяца
5. Работа по оснащению ДОУ новыми пособиями и мебелью	Заместитель	В течение месяца
6. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	Заведующий	25-29.08.2023
7. РППС: «Соблюдения требований к РППС. РППС с учетом детей с ОВЗ»	Заведующий Заместитель	01 – 30.09.2023
8. РППС по направлению речевого развития детей в условиях реализации ОП ДОУ.	Ст.воспитатели	

## Октябрь

Содержание	Ответственные	Дата проведения
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Проверка по соблюдению требований охраны труда	Комиссия по ОТ	В течение месяца
2. ТБ на рабочем месте	Заведующий Заместитель	В течение месяца
3. Работа с педагогами по аттестации	Ст. воспитатели	В течение месяца по плану
4. Знакомство с изменениями, внесением дополнительного в законодательство по межведомственному сотрудничеству по раннему выявлению семейного неблагополучия.	Заведующий	По мере необходимости
5. Заседания ТГ	Заведующий	По плану ТГ
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		

Семинар-практикум «Социально-коммуникативные технологии Н.П. Гришаевой («Внедрение эффективной социализации»:«Ежедневный рефлексивный круг», «Социальная акция») и их место в образовательном процессе ДОУ».	Ст. воспитатели	1 неделя
Открытые просмотры организованной деятельности детей старшего дошкольного возраста по реализации ОП (речевое развитие)	Ст. воспитатели воспитатели	2 неделя
Круглый стол «Методический марафон - Профессионализм педагога через построение РППС в группе дошкольников в соответствии с ОП ДОУ»:	Ст. воспитатели	3 неделя
Консультации по реализации ОП	Ст. воспитатели Специалисты ТГ	Ежемесячно
<b>3. Воспитательная работа</b>		
1. Проведение наблюдения за проявлением регулятивно-коммуникативных способностей детей 6-7 лет в роли «Диктора радиотелевещания»	Воспитатели групп	В течение месяца
2. Развлечения по группам: «Осенние забавы», «Волшебница осень», «Осенние встречи».	Муз. руководитель Инструктор по ФИЗО	1-3 неделя
<b>4. Работа с родителями</b>		
Консультация в информационных родительских уголках групп «Приведи ребенка в школу»	Специалисты	в течение месяца
День творческой видеоСтоловой в социальной сети каждой возрастной группы по привитию навыков здорового питания детям, их культуры питания.	Воспитатели	В течение месяца
Организовать тренинговые занятия с семьями воспитанников 5-7 лет по развитию аффективно-коммуникативных способностей у детей.	Специалисты ДОУ	В течение месяца
<b>5. Медико – педагогическая деятельность</b>		
Заседания ППк, ППС.	Специалисты ДОУ воспитатели	в течение месяца
Профилактика простудных заболеваний в осенний период (информация в родительские уголки). Рекомендации педагогам каждой группы по организации воспитательного процесса в рамках ЗОЖ	Мед.работник	В течение месяца
<b>6. Административно – хозяйственная деятельность</b>		
1. Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ	Комиссия по ОТ	В течение месяца
2. Рейд по проверке санитарного состояния групп, РППС в соответствии с ОП ДОУ	Комиссия по ОТ, ст.медсестра	В течение месяца
3. Проверка организации питания в группах, закаливания, витаминизации блюд	Заведующий Родители	В течение месяца
4. Инвентаризация в ДОУ	Заместитель	В течение месяца

## Ноябрь

Содержание	Ответственные	Дата проведения
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий	В течение месяца
2. Работа с педагогическими кадрами по участию в профессиональных конкурсах. Работа аттестационной комиссии с педагогами (по запросу)	Ст. воспитатель	В течение месяца
3. Информационное совещание «Новое в законодательстве»	Ст. воспитатель	в течение месяца

4. Подготовка здания к зиме, уборка территории. Составление плана работы к зимнему периоду, новогодним мероприятиям	Заведующий Заместитель	В течение месяца
5. Работа ТГ	Ст. воспитатели	По графику
6. Обучение педагогов на КПК	Заведующий	По мере необходимости
<b>3. Организационно – педагогическая работа</b>		
1. Транслирование авторских разработок в формате «Блошиный рынок», Мастер-классы для педагогов «Блошиный рынок» - создание, обмен методическими материалами, пособиями, конспектами	Ст. воспитатели	2 неделя месяца
2. Консультация для педагогов «Интерактивный Музей маленького патриота» в рамках реализации ОП ДОУ.	Ст. воспитатели	1 неделя месяца
3. Консультации по реализации ОП	Ст. воспитатели Специалисты ТГ	Ежемесячно
4. Просмотр совместных занятий с детьми по реализации направлений Программы Воспитания: 5-7лет – гражданско-патриотическое направление, 2-5 лет - трудовое воспитание.	Заведующий Ст. воспитатели	В течение месяца День государственного Флага РФ» 30.11
5. ГМО, РМО по плану специалистов дошкольного образования г. Перми	Заведующий Специалисты ДОУ Воспитатели групп	По плану департамента образования
6. <b>Педсовет № 2/1</b> «Первые шаги в ОП ДОУ» - старшие и подготовительные к школе группы — Анализ диагностического обследования по 5 направлениям развития ребенка. — Анализ «РППС: ОП ДОУ» — Стендовые презентации «Детское радио» 7. <b>Педсовет № 2/2</b> «Повышение активности речи детей через игровую деятельность». Дети 1-5 лет — Анализ диагностического обследования развития речи детей. — Анализ работы по повышению активности речи детей через совместную деятельность со взрослым во все РМ» — Анализ «РППС: ОП ДОУ»	Заведующий Ст. воспитатели Специалисты ДОУ	Третья неделя месяца
<b>3. Воспитательная работа</b>		
1. ГИБДД, ЮИД – соц.партнерство. Праздник «Красный, желтый, зеленый» 2. Концерт «День матери»	Отв. за ГИБДД «СинТез» Муз.руководитель Воспитатели	в течение месяца
3. Участие в районном и городском конкурсе по ПДД	Муз.руководитель , воспитатели	в течение месяца
4. Неделя ЗОЖ: Просмотр утренних гимнастик, оздоровительных мероприятий в группах с использованием технологий Н.П. Гришаевой (кинезоологических упражнений, «ежедневный рефлексивный круг»), организация питания.	Инструктора по ФИЗО воспитатели	в течение месяца
5. Выставка рисунков «Школа светофорных наук ПДД»	Воспитатели	в течение месяца
<b>4. Работа с родителями</b>		
1. Безопасность: личная, на дорогах, ПДД, ЖО, Пожбезопасность. Интернетбезопасность. Информационные стенды.	Воспитатели	в течение месяца
2. Консультация «Как уберечь ребенка от острых респираторных заболеваний», «Вакцинация-эффективность». Информационные стенды.	Медработник	в течение месяца
3. День открытых дверей (показ открытых занятий для родителей)	Воспитатели	По плану ДО

4. Проведение мероприятий с родителями в каждой возрастной группе по плану Пермского края «Единый родительский день – 2023»	Заведующий	по плану совместной деятельности с социальными партнерами
<b>5. Медико – педагогическая деятельность</b>		
1. Заседания ППк, ППС	Специалисты Воспитатели	в течение месяца
2. Разработка комплексного плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Медработник	В течение месяца
3. Индивидуальная и групповая коррекционно - развивающая работа с дошкольниками	Специалисты	в течение года
<b>6. Административно – хозяйственная работа</b>		
1. Проверка энергосбережения в ДОУ. Анализ.	Заместитель	В течение месяца
2. Проверка организации работы в группах с детьми с ОВЗ. РППС – ММГН.	Заведующий	В случае необходимости
3. Организация прогулочных площадок к зимнему периоду. Соблюдение принципа Безопасности.	Заведующий Заместитель	В течение месяца
4. Пополнение выносного материала для организации прогулок в зимнее время		
5. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Заведующий	В течение месяца

## Декабрь

Содержание	Ответственные	Дата проведения
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Производственное собрание «Соблюдение ТБ при проведении новогодних утренников»	Заведующий Заместитель	В течение месяца
2. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период	Ст. воспитатели	В течение месяца
3. Информационное совещание «Новое в законодательстве».	Ст. воспитатели	в течение месяца
4. Обучение педагогов на КПК	Заведующий	По мере необходимости
5. Работа ТГ	Ст. воспитатели	По графику
6. Консультация по проведению новогодних Событий	Муз.руководитель	
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
1. Открытое заседание ППк + ПСС «Индивидуализация обучения детей. Особый ребенок. «Подведение итогов за первое полугодие 2023 – 2024 учебного года»	Ст. воспитатели Специалисты ДОУ	2-3 неделя месяца
2. Итоги работы по межведомственному взаимодействию «Социальное благополучие воспитанников. Профилактика и Раннее выявление социального неблагополучия семей».	Приглашенные воспитатели	
3. Консультации по реализации ОП	Ст. воспитатели Специалисты ТГ	Ежемесячно
4. Семинар «Гражданско-патриотического воспитание старших дошкольников «День Государственных Флага, Герба и Гимна» (25 декабря)	Ст. воспитатели	1-2 неделя
5. Акция «Маленький ДомоХозяин» (для детей 1-2 младших, средних групп)	Воспитатели	В течение месяца
<b>3. Воспитательная работа</b>		

1. Выставка фотозарисовок «Зима – волшебница и Я»	Воспитатели	В течение месяца
2. Выставка поделок «Новогодняя игрушка»	Воспитатели	В течение месяца
3. Участие в традиционном городском конкурсе по ПДД «Новогодняя игрушка – безопасности подружка»	Воспитатели	По плану ГИБДД
4. Новогодние утренники-развлечения по группам	Муз.руководитель	III-IV неделя
<b>4. Работа с родителями</b>		
1. Оформление «Стены ЗОЖ в красках Зимы» в холлах ДОУ с целью обмена семейным опытом по ведению ЗОЖ	Воспитатели Родители	
2. Открытая мастерская Деда Мороза по изготовлению и оформлению новогодних подарков (мастер-классы родителей)	Воспитатели Родители	В течение месяца
<b>5. Медико – педагогическая деятельность</b>		
1. Мониторинг «Анализ заболеваемости и посещаемости детей за первое полугодие. Оздоровительные мероприятия в ДОУ в зимний период»	Медработник	В течение месяца
2. Заседание ППК+ ППС (итоги за I полугодие)	Специалисты ДОУ	В течение месяца
<b>6. Административно – хозяйственная работа</b>		
1. Подготовка помещений ДОУ к проведению праздничных мероприятий (ТБ, ПБ, охрана жизнедеятельности воспитанников)	Заместитель	1-2 неделя месяца
2. Работа в ДОУ по оформлению музыкальных залов к Новогодним событиям	Муз. руководитель	в течение месяца
3. Подготовка к сдаче статотчета	Заведующий	В течение месяца
4. Проверка организации питания в группах, витаминизация блюд	Заведующий родители	В течение месяца

### **Январь**

Содержание	Ответственные	Дата проведения
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки». ПБ.	Заведующий	В течение месяца
2. Информационное совещание «Новое в законодательстве»	Ст. воспитатели	В течение месяца
3. Смотр «Зимние постройки из снега».	Ст. воспитатели Воспитатели	В течение месяца
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
1. Каникулярная неделя 08.01 – 12.01.2024 г. – Организация и проведение Городского Шахматного турнира «ДебютVI» – Проведение заключительного этапа Городского Шахматного турнира «ДебютVI»	Педагогический коллектив ДОУ	По плану ДО
2. Консультации по реализации ОП	Ст. воспитатели Специалисты ТГ	Ежемесячно
3. Проведение групповых детско-родительских конференций детей 6-7 лет в «Династия»	Воспитатели Родители	1 - 3 неделя января 2024 г
4. Встреча с инспектором ГИБДД – «Осторожно, гололед!»	Ст. воспитатели Инспектор ГИБДД	1-2 неделя января
5. Мастер-класс «32 идеи для начинающего журналиста»	Соц. Партнеры, воспитатели	3 неделя

6. ГТО: — Педагоги — Родители — Дети	Заведующий Инструктор по ФИЗО	1-3 неделя месяца (план физ.инструктор а)
<b>7. Педсовет № 3 «ОП ДОУ».</b> – Анализ работы по состоянию физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. Индекс здоровья. – Отчет педагогов по результатам педнаблюдений за развитием детей группы (Полугодие), современных технологий, образовательных платформ в организации ВОП. – «43 идеи по повышению качества работы физкультурно-оздоровительного направления в группе». – Отчет педагогов по освоению ООП ДО за первое полугодие. – Стендовая презентация «Малыш, физкультура, здоровье» (2-4 года) – Стендовая презентация «Мастер слова: журналист, редактор» (5-7 лет)	Заведующий, Ст. воспитатели Специалисты ДОУ Воспитатели	Последняя неделя.
<b>3. Воспитательная работа</b>		
1. «Зимние каникулы» для детей	Муз.руководитель Воспитатели Специалисты	II неделя января
2. Традиционный конкурс Чтецов «Это Родина моя!»	Учитель-логопед	В течение 3-4 недели месяца
<b>4. Работа с родителями</b>		
1. Отчет ДОУ для родителей «Итоги 2023 года»- zoom	Заведующий	3 неделя
<b>5. Медико – педагогическая работа</b>		
1. Заседание ППк.	Специалисты ДОУ	В течение месяца
2. Антропометрия	Мед.работник	В течение месяца
<b>6. Административно – хозяйственная деятельность</b>		
1. Очистка крыш, навесов от снега.	Заместитель	В течение месяца
2. Оперативное совещание по пожарной безопасности	Заведующий Заместитель	По мере необходимости
3. Проверка организации дежурства по столовой и прием пищи в старших и подготовительных группах.	Заведующий ст.воспитатели	В течение месяца

## Февраль

Содержание	Ответственные	Дата проведения
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Мед.работник	в течение месяца
2. Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	Заведующий Заместитель	По мере необходимости
3. Информационное совещание «Новое в законодательстве»	Ст. воспитатели	в течение месяца
4. Обучение педагогов на КПК	Заведующий	По мере необходимости
5. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов	Мед.работник	В течение месяца



6. Работа ТГ	Ст. воспитатели	По плану
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
1. Неделя работы специалистов ДОУ: круглый стол «Спрашивали? Отвечаем»	Специалисты Ст. воспитатели	1-2 неделя февраля
2. Форум № 1 по обмену опытом среди педагогов ДОУ «Час интерактива» (дети 5-6 лет)	Заведующий Ст. воспитатели	3 неделя месяца
3. Форум № 2 по обмену опытом среди педагогов ДОУ «Час речи» (дети 2-5 лет)	Заведующий Ст. воспитатель	3 неделя месяца
4. Форум № 3 по обмену опытом среди педагогов ДОУ «Выявление регулятивно-коммуникативных способностей детей» (дети 6-7 лет)	Заведующий Ст. воспитатель	4 неделя февраля
<b>3. Воспитательная работа</b>		
1. Зимняя спартакиада (район, ДОУ)	Физ.инструктор	По графику
2. Развлечение «Масленица»	Муз.руководитель, Воспитатели	По календарю
3. Развлечение «День защитника Отечества»	Муз.руководитель Воспитатели Физ.инструктор	22.02.2024
<b>4. Работа с родителями</b>		
1. Деловая игра: «Роль родителя в подготовке ребенка к успешной адаптации и социализации в школе»	Специалисты	Третья-четвертая неделя
2. Привлечение родителей к спортивным мероприятиям в ДОУ	Воспитатели	В течение месяца
<b>5. Медико – педагогическая деятельность</b>		
1. ППк. Изучение документов по деятельности ППк. График направлений дошкольников на обследование в ПМПК г. Перми.	Воспитатели Специалисты	В течение месяца
2. Опрос родителей детей с ОВЗ 6-7 лет по сохранению персонализированных данных при переходе в СОШ	Воспитатели	Февраль-март 2024 г.
3. Открытые мероприятия педагогов ДОУ по доп. образованию для родителей	Педагоги доп.образования	В течение месяца
<b>6. Административно – хозяйственная деятельность</b>		
1. Состояние охраны труда в ДОУ	Заведующий Заместитель	В течение месяца
2. Проверка организации питания в группах. Безопасность РППС в группе и на улице	Заведующий Заместитель	В течение месяца
3. Выполнение санэпидрежима в ДОУ	Заведующий Заместитель	в течение месяца
4. Закупка материалов к обновлению РППС на прогулочных участках ДОУ	Заведующий Заместитель	Февраль-март 2023 г.

### Март

Содержание	Ответственные	Дата проведения
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей на весенний период	Заведующий Заместитель	По мере необходимости
2. Санитарное состояние групп - взаимопроверка	Заместитель Помощники воспитателя	В течение месяца
3. Проверка организации питания в группах	Заведующий	В течение месяца
4. Обучение педагогов на КПК. Обмен опытом среди педагогов	Заведующий	По мере необходимости

5. Работа ТГ	Ст. воспитатели	По графику
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
1. Консультация по организации театральной недели в формате РадиоПостановки	Музыкальные руководители	1 неделя я марта
2. Консультации по реализации ОП	Ст. воспитатели Специалисты ТГ	Ежемесячно
2 Конкурс на лучшую РадиоПостановку	Заведующий Ст. воспитатели Председатель конкурсной комиссии	В течение проведения Театральной Весны
3 Конференция творческих отчетов по корпусам «Молодой педагог в реализации ОП ДОУ»	Заведующий Ст. воспитатели Воспитатели	2-3 неделя марта
<b>3. Воспитательная работа</b>		
1. Праздник «Для милой Мамочки»	Муз. руководитель Воспитатели	
2. Театральная весна в ДОУ в формате РадиоПостановок	Муз.руководитель Воспитатели	
<b>4. Медико – педагогическая работа</b>		
1. Заседание ППк, ППС	Специалисты ДОУ Ст.воспитатели	
2. Профпрививки, вакцинация от клещевого энцефалита и пр.	Мед.работник	
<b>5.Административно – хозяйственная деятельность</b>		
1. Проверка питания в ДОУ совместно с родителями	Заведующий	в течение месяца
2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Заведующий	в течение месяца
3. Подготовка прогулочных площадок к весеннему периоду	Заместитель	3-4 неделя
<b>6. Работа с родителями</b>		
1. Встреча с интересными людьми «Мамы разных профессий!»	Воспитатели	2 неделя
2. В рамках работы ППк: направление на ПМПк г. Перми	Специалисты	В течение месяца
3. В рамках работы ППС: межведомственное взаимодействие в работе с семьями СОП, ГР СОП,	Специалисты	В течение месяца

## Апрель

Содержание	Ответственные	Дата проведения
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Производственное совещание «Территория ДОУ – дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников»	Заведующий Коллектив	1 неделя
2. Экологические субботники по уборке территории с привлечением воспитанников и их семей	Коллектив	В течение месяца
3. Обучение педагогов на КПК. Обмен опытом среди педагогов	Заведующий	По мере необходимост и
4. Информационное совещание «Новое в законодательстве»	Заведующий Ст. воспитатели	
5. Подготовка по результатам работы за уч.год к итоговому отчету	Заведующий	По графику
6. Составление отчета по Самообследованию за 2023 год и размещение его на сайте ДОУ	Заведующий Заместитель	В соответствии с

		законодательс твом РФ
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
1. «Преимственность ДОУ и СОШ: межведомственная связь»	Заведующий	В течение месяца
2. Консультирование по вопросам педагогов (Обработка и составление аналитической справки по итогам освоения детьми ОП ДО, АОП ДО, работы в группе, планов самообразования и т.д.)	Ст. воспитатели	В течение месяца
<b>3. Воспитательная работа</b>		
Тематическое занятие в группах «День космонавтики»	Воспитатели	12.04.2024
Развлечение «День смеха»	Воспитатели	01.04.2024
Районные спортивные детские соревнования	Физ. инструктор	По плану ДО
Праздник «Весне дорогу»	Муз.руководитель воспитатели	3-4 недел и апреля
<b>4. Работа с родителями</b>		
«Пермский край – мой родной край» - групповые мероприятия совместно с родителями	Воспитатели	В течение месяца
Круглый стол «Родитель – Специалист» в режиме «Спрашивали? Отвечаем»	Специалисты ДОУ	1-2 неделя апреля
<b>5. Административно – хозяйственная работа</b>		
Работа по благоустройству территории	Заместитель Коллектив	В течение месяца
Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ	Заведующий	По плану
Работа по направлению ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО	Заведующий	в течение месяца

## Май

Содержание	Ответственные	Дата проведения
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	Заведующий Заместитель	4 неделя
2. О переходе ДОУ на летний режим работы.	Заведующий	4 неделя
3. Составление годовых отчетов воспитателями групп, специалистами ДОУ.	Коллектив	С 15.05.2024
4. Озеленение, дизайн территории ДОУ	Коллектив	В течение месяца
5. Обучение педагогов на КПК. Обмен опытом среди педагогов	Заведующий	По мере необходимости
6. Консультирование педагогов «Соблюдение санэпидемрежима в летний период»	Мед.работник	В течение месяца
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
1. Подготовка материалов к итоговому педагогическому совету «Итоги работы за год»	Заведующий Ст.воспитатели	в течение месяца
<b>Педсовет №4.</b> «Итоги работы за год». Принятие проекта летнего оздоровительного плана. Формирование основных направлений работы на следующий учебный год работы на следующий учебный год" <b>Задачи:</b> 1. Проанализировать и оценить качество педагогического процесса за 2023-2024 учебный год, выявив факторы и условия, положительно или отрицательно повлиявшие на конечные результаты. 2. Обосновать и сформулировать задачи и цели педагогического коллектива в новом учебном году. Повестка дня: 1. Отчет о выполнении годового плана за 2023-2024 уч.г	Заведующий Ст.воспитатели Специалисты ДОУ Воспитатели	До 30.05.2024

2. Анализ заболеваемости и посещаемости детей за 2023 - 2024уч.г.		
3. Результаты мониторинга достижений детей, планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования МАДОУ за 2023-2024 уч.г.		
4. Анализ психологической готовности детей к обучению в школе- педагог-психолог.		
5. Анализ реализации Программ доп.образования в ДОУ.		
6. Принятие проекта летнего оздоровительного плана в 2024 г.		
7. Утверждение внутреннего распорядка ДОУ, режима дня в группах в теплый период, сетки занятий, развлечений, конкурсов в ЛОП-2024.		
8. 8. Решение педсовета.		
<b>3. Воспитательная работа</b>		
1. Тематическая неделя «День Победы». Участие в мероприятиях микрорайона, района, города	Муз.руководител и Воспитатели	1-2 неделя месяца
2. Выпускной бал – 2024	Муз.руководител и Воспитатели	3-4 неделя
<b>4. Работа с родителями</b>		
Итоговые родительские собрания	Воспитатели групп	1-2 неделя месяца
Благоустройство территории ДОУ	Воспитатели	В течение месяца
<b>5. Медико - педагогическая работа</b>		
1. Итоговое заседание ППк, ППС	Специалисты ДОУ	В течение месяца
2. Принципы оздоровления детей в ЛОП в условиях ДОУ (по группам здоровья)	Мед.работник	В течение месяца
3. Подготовка информационных листов для родителей в группы		
<b>6. Административно – хозяйственная работа</b>		
1. Закупка материалов для ремонтных работ малых архитектурных форм к летнему сезону	Заместитель	В течение месяца
2. Обновление выносного материала к ЛОП	Воспитатели	В течение месяца
3. Проверка организации питания в группах	Заведующий Заместитель	В течение месяца
4. Проверка оформления информационных стендов к ЛОП: (Лето-2024, Безопасность, ПДД, Антитеррор, Антикоррупция)	Заведующий Заместитель Ст.воспитатели	До 31.05.2024

### ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ. КОНТРОЛЬ

№	Тема мероприятия	Вид контроля	Мероприятия	срок	Отражение результата
1	Готовность групп к новому учебному году; тематические планы; планы кружковой работы; Программы КОП	Тематический		Август - сентябрь	Справка
2	Организация мониторинга в группах	Текущий	выборочно.	Сентябрь - апрель	Оперативка
3	Работа в «Личном кабинете дошкольника»	Сравнительный	Проверка заполнения	Раз в квартал	Оперативка.

4	<p>Адаптация вновь поступивших детей к условиям детского сада.</p> <p><b>ЗАДАЧИ:</b></p> <p>Изучить условия, созданные в группе для организации воспитательно-образовательной работы с детьми в адаптационный период.</p> <p>Провести оценку и анализ воспитательно-образовательной работы в адаптационный период в соответствии с требованиями образовательной программы</p> <p>Скоординировать работу воспитателей и специалистов ДОУ по данному направлению.</p>	текущий	<p>Наблюдения за организацией воспитательно – образовательного процесса /посещение занятий, режимных моментов./</p> <p>Проверка документации. Анализ календарных планов воспитателей.</p> <p>Проверка имеющихся пособий и методических материалов по адаптационной работе</p> <p>Беседа с детьми, педагогами, родителями, старшей медсестрой.</p>	Сентябрь – октябрь	Справка
5	<p>Анализ детской заболеваемости</p> <p>Цель: Провести анализ по причине различной заболеваемости у детей дошкольного возраста.</p> <p>Задачи:</p> <p>Описать по данным литературы основные причины и факторы заболевания у детей дошкольного возраста.</p> <p>Оценить по данным литературы процент заболеваемости в ДОУ</p> <p>Изучить по литературным данным основные средства и методы оздоровления.</p>	Сравнительный		Раз в квартал	<p>Справка за I полугодие</p> <p>Итоговая справка – Май</p> <p>Выход медработника на педчасы, консультации и для педагогов с вопросом актуальности оздоровления детей</p>
6	Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, охраны жизни детей	Предупредительный		В течение года	Оперативка
7	Соблюдение режима дня, режима двигательной активности; календарного планирования; утренней гимнастика организация питания проведение досугов, развлечений, праздников	Оперативный		В течение года	Справка
8	<p>Просмотры НОД, совместной деятельности у педагогов стажистов</p> <p>Цель: Повышение профессиональных навыков воспитателей, обмен опытом работы</p>	Взаимоконтроль	Взаимопосещения	Октябрь	Отзывы

9	Планирование работы по развитию сюжета игр, речевому развитию детей в течение дня	Выборочный	Ведение планомерности работы с учетом индивидуальных особенностей детей группы	2 месяца	оперативка
11	Выявление состояния работы по календарному планированию ВОП	Выборочный	Изучение содержания календарных планов соответствие их определённым требованиям.	В течение года	Оперативка
12	Просмотры НОД, совместной деятельности у молодых специалистов	Взаимоконтроль	Взаимопосещения	ноябрь	Справка
13	Анализ работы с семьями воспитанников.	Взаимоконтроль, Анкетирование	Проверка планов, посещение совместных мероприятий ДОУ и семьи	В течение года	Справка
14	Организация и проведение прогулок (своевременность выхода, длительность, выполнение запланированной образовательной и оздоровительной работы, оснащение, работа с родителями)	Оперативный	Посещение прогулок.	В течение года	Справка
15	Оснащение РППС в группах, кабинетах специалистов	Обзорный	Взаимопросмотры	Август, ноябрь, январь, апрель	Оперативка
16	Организация работы по предоставлению КОП, «Речевичок», «ПРОФИКОП», «Роботроник»	Предупредит.	Посещение мероприятий по предоставлению кратковременных практик	Январь-май	Оперативка
17	Изучение состояния работы по физическому развитию и здоровью детей	Тематический	Посещение занятий, прогулок; изучение документации	В течение года	Справка
18	Подготовка к ЛОП: — РППС (группа, территория) — Выносной материал — Документация — Консультационный материал для родителей	Предупредительный		Май	Оперативка
19	Здоровьесберегающая среда в ДОУ	Тематический контроль	Анализ выполнения режима дня, оснащения РППС, организации питания в группе	В течение года	Оперативка
20	Оформление документации заседаний ТГ, АК, ППк, ППС	Выборочный		1 раз в квартал	Оперативка

## ПЛАН РАБОТЫ ПО РАННЕЙ ПРОФИЛАКТИКЕ СЕМЕЙНОГО НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ

### ЦЕЛЬ:

- формирование комфортной социальной среды для дошкольников в условиях ДООУ и семье.

### ЗАДАЧИ:

- профилактика безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактика семейного неблагополучия;
- формирование у дошкольников системы ценностей, ориентированной на ведение образа жизни, соответствующего нормам общества;
- развитие деятельности МАДОУ 85 г. Перми на совершенствование системы ранней профилактики правонарушений и патриотического воспитания дошкольников;
- повышение потенциала семьи в вопросах профилактики правонарушений;
- вовлечение родителей семей «группы риска» в воспитательно-образовательную жизнь детского сада;
- обеспечение информационно-пропагандистской деятельности по формированию системы здорового образа жизни.

<b>ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ПРОТИВОПРАВНЫХ ДЕЙСТВИЙ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ ПО ОТНОШЕНИЮ К ДЕТЯМ</b>		
Мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
2	3	4
1.Выявление семьи и детей группы социального риска По документации (личному делу) Через наблюдение в повседневной деятельности	Педагог-психолог  Воспитатели	Сентябрь-октябрь  В течение года
2.Составление плана работы по профилактике безнадзорности и правонарушений	Педагог-психолог	Август – 01 октября
3.Заседание ПМПК с включением вопроса о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Заведующий	1 раз в квартал
4.Выявление воспитанников, длительное время непосещающих детский сад	Воспитатели	В течение года
5.Включение вопроса профилактики противоправных действий по отношению к воспитанникам в родительские собрания	Заведующий Педагог-психолог	Сентябрь, май-июнь
6.Анализ работы детского сада по профилактике правонарушений	Педагог-психолог	Май
<b>РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ (ППС)</b>		
1. Изучение статуса семей и условий жизни ребенка		
2.Контроль, наблюдения за детьми	Воспитатели	Ежедневно
3.Изучение причин неблагополучия семьи	Воспитатели Специалисты	По мере выявления

4.Разработка индивидуальных планов на группах коррекции и сопровождения несовершеннолетних, семей, находящихся в социально-опасном положении	Воспитатели Специалисты	По мере выявления
5.Осуществление оперативного обмена информацией с образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении		
6.Консультация «Методические рекомендации по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия»	Педагог-психолог	В течение года
2.Проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста	Воспитатели Специалисты	Сентябрь-декабрь
3. Разработка и распространение памяток среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей», «Жестокое обращение с детьми»	Воспитатели Специалисты	В течение года
4. Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей, оказание адресной помощи	Педагог-психолог Воспитатели	В течение года
5. <b>Выпуск информационных листов и буклетов:</b> - «Права и обязанности родителей»; - «Жестокое обращение с детьми»; - «Заповеди для родителей по созданию благоприятной атмосферы в семье»; - «Домашнему насилию нет оправданий»; - «Это должен знать каждый родитель»	Воспитатели	В течение года

**План работы с желающими повысить квалификационную категорию, подтвердить квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности в 2023 – 2024 уч.году**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный, Срок	Результат
1.	Консультации: — «Условия аттестации педагогов на СЗД, I и Высшую квалификационные категории» (для вновь пришедших педагогов) — «Электронное Портфолио – шаг к получению квалификационной категории» - для педагогов, желающих пройти процедуру аттестации на I и Высшую квалификационные категории	2-ая неделя сентября	Повышение уровня знаний педагогов о процедуре аттестации на квалификационные категории
2.	Обучение вновь пришедших педагогов работе на сайте PORTFOLIO-PERM.RU	Ст. воспитатели Сентябрь	Регистрация педагогов
3.	Прохождение аттестации на первую квалификационную категорию	Ст. воспитатели	Согласно заявлениям педагогов
4.	Контроль за заполнением электронного портфолио на сайте portfolio-perm.ru	В течении года	Все педагоги ДОУ
5.	Анализ прохождения педагогами процедуры аттестации на квалификационные категории, СЗД	В течение года	Справка на итоговом педсовете
6.	Подготовка и сдача документов на аттестацию педагогов в 2023-2024 учебном году	В течение года	Прохождение процедуры аттестации

В течение учебного года проводить работу с педагогами «Условия аттестации педагогов г. Перми», знакомить с изменениями в законодательстве по аттестации педагогических кадров, собрать и предоставить



материал для педагогов по подтверждению на соответствие должности, на первую и высшую квалификационную категорию – ответственные заместитель, ст. воспитатель

## ПЛАН - ГРАФИК АТТЕСТАЦИИ

2023-2024 уч. год

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Месяц аттестации	СЗД	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
1.	Прохорова Л.Б.	Воспитатель	Октябрь			
2.	Кокорева Я.В.	Воспитатель	Декабрь			
3.	Деменева К.П.	Воспитатель	Октябрь			
4.	Голубчикова Т.В.	Воспитатель	Январь			
5.	Кичигина Т.А.	Воспитатель	Октябрь			

### Работа с молодыми и вновь пришедшими педагогами в 2023-2024 учебном году.

№ п/п	Мероприятия.	Ответственный, Срок	Результат
1.	Беседа (анкетирование) с педагогом	2-ая недели начала работы педагога в ДОУ	Выявление знаний и притязаний Разработка индивидуального плана профессионального становления
2.	Ознакомление педагога с уровнем психофизического развития детей возрастной группы.	Психолог 1 неделя начала работы педагога в ДОУ	Становление совместной работы воспитателя и психологической службы ДОУ
3.	Участие в мероприятиях ТГ	Ст.воспитатель В течение года, по мере необходимости	Знакомство с опытом работы педагогов-наставников, педагогов ДОУ
4.	Вовлечение молодых педагогов в подготовку консультаций, педсоветов, семинаров, мастер-классов и пр.	Ст.воспитатели Специалисты	Самообразование
5.	Мероприятия по раскрытию творческого потенциала молодых специалистов через разработку программ и предоставление кратковременных образовательных практик различной направленности	Ст.воспитатели Педагоги-наставники	Самообразование Самосовершенствование
6.	Участие в работе районных, городских методических объединений педагогов	Ст.воспитатели	Самообразование Самосовершенствование Знакомство с опытом работы педагогов ДОУ района и города
7.	Обмен опытом « Молодые – молодым» (участие на разных уровнях)	Ст.воспитатели Педагоги-наставники	Обмен опытом
8.	Участие в профессиональных конкурсах для молодых педагогов (на разных уровнях)	Ст.воспитатели По плану департамента образования г. Перми	Самообразование Самосовершенствование Самовоспитание
9.	Анкетирование (выявление затруднений в работе на начало и конец учебного года)	Ст.воспитатели 1 неделя мая	Подведение итогов, Составление плана самообразования на следующий учебный год

**Комплексный план оздоровительных мероприятий МАДОУ «Детский сад № 85» г. Перми**

Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
<b>1. Профилактическая работа</b>		
<b>Профосмотры детей:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• всех вновь поступающих детей;</li> <li>• плановые осмотры детей с проведением антропометрии;</li> <li>• осмотры детей при ежедневном приеме детей в детский коллектив</li> </ul>	Медсестра Воспитатели, медсестра Воспитатели, медсестра	При поступлении  2 раза в год  Ежедневно
<b>Работа с вновь поступившими детьми:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работа с документацией (история развития, диспансерный лист, эпикриз, сведения о родителях);</li> </ul>	медсестра	При поступлении в ДОУ
<b>Организация физического воспитания и закаливания детей:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей;</li> <li>• контроль за организацией двигательного режима в течение дня;</li> <li>• контроль за методикой проведения физкультурных занятий;</li> <li>• контроль за проведением закаливающих мероприятий (индивидуальный подход, постепенное увеличение силы закаливающего фактора, системность, санитарно-гигиенические условия помещений и оборудования для закаливания);</li> <li>• контроль за соблюдением температурного режима группы</li> </ul>	медсестра  медсестра, ст. воспитатель  медсестра, инструктор по физкультуре, воспитатели  Зам зав, медсестра	Постоянно  Постоянно Во время занятий  Постоянно Постоянно Постоянно

**2. Оздоровительная работа**

Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
<b>Профилактика инфекционных заболеваний:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация профилактических прививок;</li> <li>• прием детей в ДОУ после отсутствия при наличии справки от участкового педиатра;</li> </ul>	медсестра	Ежемесячно Постоянно
<b>Контроль за организацией питания. Рациональная организация питания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• составление перспективного меню на 10 дней;</li> <li>• выполнение натуральных норм питания;</li> <li>• соблюдение временных интервалов между приемами пищи;</li> <li>• составление картотеки блюд;</li> <li>• подсчет суточной калорийности;</li> <li>- витаминизация третьего блюда</li> <li>• воспитание культурно-гигиенических навыков у детей;</li> <li>• бракераж сырой и готовой продукции;</li> <li>• контроль закладки продуктов в котел;</li> <li>• составление меню</li> </ul>	ООО «Феникс»      Воспитатели	Постоянно Каждые 10 дней Постоянно Постоянно 1 раз в месяц Постоянно Постоянно Ежедневно  Ежедневно Ежедневно
<b>Проведение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• контроль сан.-эпид. состояния в группах;</li> <li>• контроль санитарного состояния пищеблока;</li> </ul>	Зам зав, медсестра, ст. воспитатели, воспитатели	Ежедневно Ежедневно

<ul style="list-style-type: none"> <li>• приготовление и контроль за хранением, использованием дез. средств;</li> <li>• контроль соответствия мебели росту детей;</li> <li>• соблюдение режима дня;</li> <li>• выяснение причин отсутствия детей в группах;</li> <li>• контроль соблюдения графика проветривания;</li> <li>• осмотр детей на педикулез;</li> <li>• медосмотр сотрудников</li> </ul>		Постоянно  Постоянно Постоянно Ежедневно Постоянно 1 раз в год
<b>Подготовка детей к поступлению в школу:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• комплексный углубленный осмотр врачами-специалистами;</li> <li>• антропометрия;</li> <li>• лабораторные исследования</li> </ul>	Врачи поликлиники медсестра	Планово
<b>3. Диагностическая работа.</b>		
<b>Диспансеризация детей:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• диспансеризация здоровых детей;</li> <li>• диспансеризация детей, поступающих в школу;</li> <li>• распределение детей по группам здоровья;</li> </ul>	Врач, ст. медсестра	1 раз в год Планово 1 раз в год
<b>Контроль заболеваемости детей:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ заболеваемости;</li> <li>• ознакомление с результатами анализа воспитателей</li> </ul>	медсестра	Ежемесячно
<b>Обследование на гельминты с последующей дегельминтизацией:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявление заболевших;</li> <li>• направление на лечение;</li> <li>• направление на обследование контактных членов семьи</li> </ul>	медсестра	1 раз в год
<b>Оздоровительные мероприятия в осенне-зимний период:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использование фитонцидов (чеснок, лук);</li> <li>• С-витаминация третьего блюда;</li> <li>• ароматерапия;</li> <li>• кварцевание помещений.</li> <li>• ходьба босиком;</li> <li>• просыпательная гимнастика,</li> <li>• воздушное закаливание;</li> <li>• обширное обтирание.</li> </ul>	Воспитатели медсестра	Ежедневно

### Система физкультурно-оздоровительных мероприятий

(закаливающие мероприятия, двигательный режим, система индивидуальной работы)

<b>Задачи физического развития</b>		
<b>Оздоровительные:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- охрана жизни и укрепление здоровья;</li> <li>- обеспечение нормального функционирования всех органов и систем организма;</li> <li>- всестороннее физическое совершенствование функций организма;</li> <li>- повышение работоспособности и закаливание.</li> </ul>	<b>Образовательные:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование двигательных умений и навыков;</li> <li>- развитие физических качеств;</li> <li>- овладение ребенком элементарными знаниями о своем организме, роли физических упражнений в его жизни, способах укрепления собственного здоровья.</li> </ul>	<b>Воспитательные:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование интереса и потребности в занятиях физическими упражнениями;</li> <li>- разностороннее, гармоничное развитие ребенка (умственное, нравственное, эстетическое, трудовое)</li> </ul>
<b>Методы физического развития</b>		

<p><b>Наглядные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наглядно - зрительные приемы (показ физических упражнений, использование наглядных пособий, имитация, зрительные ориентиры);</li> <li>- наглядно - слуховые приемы (музыка, песни);</li> <li>- тактильно - мышечные приемы (непосредственная помощь воспитателя).</li> </ul>	<p><b>Словесные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объяснения, пояснения, указания;</li> <li>- подача команд, распоряжений, сигналов;</li> <li>- вопросы к детям;</li> <li>- образный сюжетный рассказ, беседа;</li> <li>- словесная инструкция.</li> </ul>	<p><b>Практические:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повторение упражнений без изменения и с изменением;</li> <li>- проведение упражнений в игровой форме;</li> <li>- проведение упражнений в соревновательной форме.</li> </ul>
--	--	--

№ п/п	Содержание	Группа	Периодичность выполнения	Ответственные	Сроки
<b>1</b>	<b>Оптимизация режима</b>				
	Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима.	все возрастные группы	ежедневно	Воспитатели, педагог-психолог, медсестра	В течение года
	Определение оптимальной нагрузки на ребенка, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.	все возрастные группы		Воспитатели, педагог-психолог, медсестра	В течение года
<b>2</b>	<b>Организация двигательного режима</b>				
	Физкультурные занятия	все возрастные группы	3 раза в неделю (ср., ст., подгот. гр. – 1 занятие на прогулке )	Инструктор по физической культуре, воспитатели	В течение года
	Просыпательная гимнастика после дневного сна	все возрастные группы	ежедневно	Воспитатели	В течение года
	Прогулки с включением подвижных, спортивных игровых упражнений	все возрастные группы	ежедневно	Воспитатели	В течение года
	Музыкальные занятия	все возрастные группы	2 раза в неделю	Муз.руководитель, Воспитатели	В течение года
	Спортивный досуг	все возрастные группы	По плану	Инструктор по физической культуре, воспитатели	В течение года
	Пальчиковая гимнастика	все возрастные группы	Ежедневно, 3-4 раза в день	Воспитатели	В течение года
	НОД, КОП по здоровому образу жизни	все возрастные группы	Один раз в две недели, в режимных процессах, как часть и целое занятие по познанию, начиная со второй младшей группы	Воспитатели	В течение года
	Утренняя гимнастика	все возрастные группы	Ежедневно перед завтраком	Воспитатели	С июня по сентябрь

					на улице, с октября по май в помещении
	Физкультминутки	все возрастные группы	Ежедневно, Во время НОД 2-5 мин по мере утомляемости детей	Воспитатели	В течение года
<b>3</b>	<b>Охрана психического здоровья</b>				
	Использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы	все возрастные группы	Ежедневно несколько раз в день	Воспитатели, специалисты	В течение года
	Коррекционные психолого-педагогические занятия	Дети 3-7 лет	По расписанию	Педагог-психолог	В течение года
<b>4</b>	<b>Профилактика заболеваемости</b>				
	Аэрация помещений	все возрастные группы	Ежедневно, по графику	Воспитатели	В течение года
	Дыхательная гимнастика в игровой форме	все возрастные группы	3-4 раза в день во время утренней зарядки, НОД, на прогулке, после сна	Воспитатели, специалисты	В течение года
	Полоскание	Все возрастные группы	3-4 раза в день во время	Воспитатели, специалисты	В течение года
<b>5</b>	<b>Закаливание, с учетом состояния здоровья ребенка</b>				
	Воздушные ванны (облегченная одежда, одежда соответствует сезону года)	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
	Прогулки на воздухе	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
	Хожение босиком по «дорожке здоровья»	все возрастные группы	Ежедневно, После дневного сна	Воспитатели	В течение года
	Игры с водой	все возрастные группы	Во время прогулки, во время НОД, КОП	Воспитатели	Июнь – август
	Гимнастика после сна	все возрастные группы	Ежедневно, после дневного сна	Воспитатели	В течение года

### СИСТЕМА ЗАКАЛИВАЮЩИХ МЕРОПРИЯТИЙ

Форма закаливания	Закаливающее воздействие	Длительность (мин. в день)				
		2 - 3 года	3 - 4 года	4 - 5 лет	5 - 6 лет	6 - 7 лет
Утренняя гимнастика (в теплую погоду – на улице)	Сочетание воздушной ванны с физическими упражнениями	5	5 - 7	5-10	7-10	7-10
Пребывание ребенка в облегченной одежде при комфортной температуре в помещении	Воздушная ванна	Индивидуально				

Подвижные, спортивные игры, физические упражнения и другие виды двигательной активности (в помещении)	Сочетание воздушной ванны с физическими упражнениями; босохождение с использованием ребристой доски, массажных ковриков, каната и т.п.	До 10	до 15	до 20	до 25	до 30
Подвижные, спортивные игры, физические упражнения и другие виды двигательной активности (на улице)	Сочетание световоздушной ванны с физическими упражнениями	До 10	до 15	до 20	до 25	до 30
Прогулка в первой и второй половине дня	Сочетание световоздушной ванны с физическими упражнениями	2 раза в день по 1 ч. 30 мин – 2 часа			2 раза в день по 1ч 50 мин – 2 часа	2 раза в день по 1ч 40 мин – 2 часа
Дневной сон без маек	Воздушная ванна с учетом сезона года, региональных климатических особенностей и индивидуальных особенностей ребенка	В соответствии с действующими СанПиН				
Физические упражнения после дневного сна	Сочетание воздушной ванны с физическими упражнениями (контрастная воздушная ванна)	5	5-7	5-10	7-10	7-10
Закаливание после дневного сна	Воздушная ванна и водные процедуры (умывание рук до локтя),	5	5 - 15			