

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МАДОУ «Детский сад № 85» г. Перми

Протокол № 1 от 30.08.2022

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 85» г.
Перми

_____/ С.Д. Лбова/

Приказ № 01-18/209 от 30.08.2022

Положение

О комиссии общественного контроля за организацией и качеством питания в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 85» г. Перми

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии общественного контроля за организацией и качеством питания воспитанников (далее – Положение) создается в МАДОУ «Детский сад № 85» г. Перми (далее - ДОУ) для решения вопросов организации качественного питания воспитанников.

1.2. Комиссия является общественным органом, который создан с целью привлечения родительской общественности к осуществлению контроля и качества питания воспитанников.

1.3. Настоящее Положение принимается членами Комиссии и вводится на неопределенный срок, утверждается приказом руководителя ДОУ сроком на 1 год.

1.4. Состав Комиссии утверждается приказом руководителя ДОУ на каждый учебный год.

1.5. В состав Комиссии могут входить представители администрации ДОУ, родительской общественности, медицинских работников с обязательным условием: лица, осуществляющие контроль на пищеблоке, должны иметь медицинскую книжку и обязательные профилактические прививки.

Общее количество членов Комиссии от трудового коллектива - не менее 3-х человек.

Председателем комиссии является руководитель МАДОУ «Детский сад № 85» г.Перми.

Члены Комиссии от родительской общественности выбираются на родительских собраниях.

1.6. Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами ДОУ.

2. Цели и задачи общественной комиссии

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение воспитанников сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарногигиенических норм и требований СанПиН.

2.2. Организация общественного контроля питания в ДОУ, работы пищеблока, соблюдения работниками пищеблока и работниками ДОУ требований СанПиН, ведения необходимой документации.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность ДОУ в области защиты прав и свобод воспитанников, их здоровья, питания.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности воспитанников граждан Российской Федерации.

3. Основные направления деятельности общественной комиссии Общественная комиссия:

- 3.1. Оказывает содействие администрации ДООУ в организации питания воспитанников.
- 3.2. Привлекается:
- к наблюдению за проведением бракеража питания;
 - к контрольному взвешиванию блюд;
 - к соблюдению циклического меню;
 - к контролю соблюдения норм питания;
 - к контролю санитарного состояния помещений обеденных зон;
 - к контролю ведения документации пищеблока;
- 3.3. Организует и проводит по согласованию с руководителем опрос родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству питания в ДООУ и представляет полученную информацию руководителю ДООУ.
- 3.4. Вносит предложения администрации ДООУ по улучшению обслуживания воспитанников.
- 3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди воспитанников и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

4. Организация работы общественной комиссии

- 4.1. Состав общественной комиссии и план работы на учебный год утверждается руководителем ДООУ.
- 4.2. Общественная комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год.
- 4.3. Общественная комиссия может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, работников ДООУ.

5. Функциональные обязанности общественной комиссии.

- 5.1. Контроль соблюдения рациона питания в соответствии с Примерным десятидневным меню.
- 5.2. Контроль качества готовой продукции по органолептическим признакам (вкус, цвет, запах).
- 5.3. Наличие контрольного блюда.
- 5.4. Контроль санитарного состояния пищеблока и обеденных зон, внешнего вида и опрятности воспитанников, принимающих пищу.
- 5.5. Контроль состояния мебели в обеденных зонах, наличия в достаточном количестве посуды, специальной одежды.
- 5.6. Контроль соблюдения графика приема пищи воспитанников, режима работы пищеблока.

6. Документация общественной комиссии

- 6.1. Результаты контрольной деятельности оформляются в виде справки, акта, протокола по итогам проведения общественного контроля и подписываются присутствующими членами общественной комиссии.
- 6.2. Папка протоколов контроля общественной комиссии хранится в учреждении

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего МАДОУ «Детский сад № 85» г.Перми.
- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством.
- 7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1. настоящего Положения.
- 7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.